

**Протокол № 5**  
**Заседания Коллегии**  
**Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей».**

г. Тверь, наб. А.Никитина, д. 72,

22 сентября 2009 г.

**Присутствовали:**

Ю.В. Сидоров, С.С. Абдуллаев, А.Г. Демидов, В.А. Зверев, Н.Н. Козлова, В.А. Миронов, О.А. Рытова, И.В. Савин, В.В. Чернышов.

**Приглашены:**

Генеральный директор НП «ТОС» А.В. Михайлов, начальник отдела НП «Тверское объединение строителей» А.М. Багров.

**Кворум – 90%**

**Председатель Коллегии - Ю.В. Сидоров - Вице Президент Коллегии**

**Секретарь Коллегии - А.М. Багров**

**Повестка Коллегии:**

1. О создании специализированном органе, осуществляющего контроль за соблюдением членами НП «ТОС» требований стандартов и правил саморегулирования и утверждение положения о нем.
2. О создании специализированного органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов НП «ТОС» мер дисциплинарного воздействия и утверждение положения о нем.
3. Утверждение Положения о раскрытии информации НП «ТОС»
4. Утверждение Правил профессиональной этики членов НП «ТОС»
5. Утверждение Требований к содержанию и порядку ведения реестра членов НП «ТОС»

**По первому вопросу слушали:**

Михайлова А.В. – генерального директора НП «ТОС»

**Постановили:**

1. Создать Комиссию по контролю за качеством выполнения работ и предпринимательской деятельности членов Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» (далее по тексту - Комиссия по контролю) в следующем составе:

1) Герасимов Юрий Александрович - Заместитель Генерального директора Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» - руководитель Комиссии по контролю;

2) Цветков Юрий Александрович – Заведующий отделом Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» - заместитель руководителя Комиссии по контролю;

3) Васильева Татьяна Ивановна - специалист отдела Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей».

2. Утвердить Положение о Комиссии по контролю за качеством выполнения работ и предпринимательской деятельности членов Партнерства Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» (приложение 1).

**ПРОГОЛОСАВАЛИ:**

«За» - 9 чел., «Против» - нет, «Воздержались» - нет

**Решение принято единогласно.**

**По второму вопросу слушали:**

Михайлова А.В. – генерального директора НП «ТОС»

**Постановили:**

1. Создать Дисциплинарную комиссию Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» в следующем составе:

- 1) Михайлов Андрей Владимирович - Генеральный директор Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» - руководитель Дисциплинарной комиссии;
- 2) Фотэлидзе Владимир Экремович - Директор ООО «Тверская магистраль» - заместитель руководителя Дисциплинарной комиссии;
- 3) Колтайс Валерий Григорьевич - председатель правления ТОООИ «Инстрой»
- 4) Цветков Алексей Ефимович - Директор ООО «Микро ДСК»
- 5) Багров Анатолий Михайлович - заведующий отделом Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей»

2. Утвердить Положение о Дисциплинарной комиссии Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» (приложение 2).

**ПРОГОЛОСАВАЛИ:**

«За» - 9 чел., «Против» -нет, «Воздержались» -нет

**Решение принято единогласно.**

**По третьему вопросу слушали:**

Михайлова А.В. – генерального директора НП «ТОС»

**Постановили:**

Утвердить Положения о раскрытии информации НП «ТОС»  
в представленной редакции (Приложение 3)

**ПРОГОЛОСАВАЛИ:**

«За» - 9 чел., «Против» -нет, «Воздержались» -нет

**Решение принято единогласно.**

**По четвертому вопросу слушали:**

Михайлова А.В. – генерального директора НП «ТОС»

**Постановили:**

Утвердить Правила профессиональной этики членов НП «ТОС»  
в представленной редакции (Приложение 4)

**ПРОГОЛОСАВАЛИ:**

«За» - 9 чел., «Против» - нет, «Воздержались» - нет

**Решение принято единогласно.**

**По пятому вопросу слушали:**

Михайлова А.В. – генерального директора НП «ТОС»

**Постановили:**

Утвердить Требования к содержанию и порядку ведения реестра членов НП «ТОС» в представленной редакции (Приложение 5)

**ПРОГОЛОСАВАЛИ:**

«За» - 9 чел., «Против» -нет, «Воздержались» -нет

**Решение принято единогласно.**

**Председатель Коллегии** \_\_\_\_\_ **Ю.В. Сидоров**

**Секретарь Коллегии** \_\_\_\_\_ **А.М. Багров**

приложение 1  
к протоколу №6 от 22.09.2009 г.  
заседания Коллегии НП «ТОС»

**Положение о комиссии по контролю за соблюдением требований стандартов и правил Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей»**

1. Комиссия по контролю за соблюдением требований стандартов и правил Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» (далее – Комиссия по контролю) обеспечивает контроль соблюдения членами Партнерства:

- 1.1. требований к выдаче свидетельств о допуске;
- 1.2. требований стандартов Партнерства;
- 1.3. правил саморегулирования.

2. Комиссия по контролю осуществляет проверку документов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, представленных для вступления в члены Партнерства, для внесения изменений в свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. По итогам проверки готовит предложения в Коллегию о приеме в члены Партнерства, о внесении изменений в соответствующее свидетельство, об отказе в приеме в члены, об отказе во внесении изменений в свидетельство.

3. Комиссия по контролю готовит предложения в Коллегию Партнерства о плане проверок и о назначении внеплановых проверок в соответствии с Правилами контроля в области саморегулирования некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей».

4. Комиссия по контролю готовит предложения об уполномочивании лиц, для участия в контрольных мероприятиях в соответствии с Правилами контроля в области саморегулирования Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей».

5. Решения Комиссии по контролю принимаются простым большинством голосов его членов.

6. Заседания Комиссии по контролю проводятся по мере необходимости.

7. Заседания Комиссии по контролю созывает и проводит руководитель Комиссии по контролю или по его поручению - заместитель руководителя.

8. Настоящее Положение вступает в силу с момента приобретения Партнерством статуса саморегулируемой организации.

приложение 2  
к протоколу №6 от 22.09.2009 г.  
заседания Коллегии НП «ТОС»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Дисциплинарной комиссии**  
**Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей»**

## 1. Общие положения.

1.1. Положение определяет статус, основные задачи, полномочия и порядок работы Дисциплинарной комиссии (далее – Комиссия).

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании Устава Партнерства и иными внутренними документами Партнерства.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Коллегией, решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимаются на заседании Коллегии простым большинством голосов.

## 2. Статус Комиссии.

2.1. Комиссия является постоянным органом.

2.2. Комиссия подотчетна Коллегии и единоличному исполнительному органу - Генеральному директору.

2.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Комиссией по контролю за качеством выполнения работ и предпринимательской деятельности членов Партнерства (далее - Комиссия по контролю).

## 3. Порядок формирования Комиссии.

3.1. Количественный и персональный состав Комиссии определяется Коллегией.

3.2. Комиссия формируется Коллегией из представителей организаций – членов НП «ТОС».

3.2.1. Коллегия вправе поручить формирование Комиссии Генеральному директору.

3.3. Каждая организация – член НП «ТОС» вправе предложить своего представителя в состав Комиссии, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

3.4. Срок полномочий членов Комиссии ограничивается сроком полномочий Коллегии.

3.4.1. Полномочия каждого члена Комиссии на основании соответствующего мотивированного ходатайства организации – члена НП «ТОС» могут быть пролонгированы неограниченное количество раз.

3.5. Информация о персональном составе Комиссии и изменениях в нем доводится до сведения всех членов НП «ТОС».

## 4. Дисциплинарная комиссия рассматривает:

4.1. Жалобы на действия членов Партнерства;

4.2. Дела о нарушениях членами Партнерства при осуществлении своей деятельности требований стандартов саморегулируемой организации и правил саморегулирования.

4.2.1. Основной задачей Комиссии является участие в дисциплинарном производстве, включая рассмотрение дел о нарушениях членами НП «ТОС», действующего законодательства Российской Федерации, установленных в НП «ТОС» правил и стандартов, а также положений устава и иных внутренних документов НП «ТОС».

4.2.2. Под дисциплинарной ответственностью в настоящем Положении понимается ответственность членов НП «ТОС» за несоблюдение требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов, правил саморегулирования, несоблюдение действующего законодательства Российской Федерации, установленных в НП «ТОС» правил и стандартов деятельности членов НП «ТОС» при осуществлении ими профессиональной предпринимательской деятельности.

4.3. Меры дисциплинарного воздействия, применяемые в НП «ТОС» в случае выявления факта нарушения членом Партнерства требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов, правил саморегулирования, несоблюдение действующего законодательства Российской Федерации, установленных в НП «ТОС» правил и стандартов деятельности членов

НП «ТОС» при осуществлении ими профессиональной предпринимательской деятельности утверждаются общим собранием членов НП «ТОС».

4.4. НП «ТОС» в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарной комиссией решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена, направляет копии такого решения члену саморегулируемой организации, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.

## 5. Порядок работы Комиссии

5.1. Работа Комиссии осуществляется в форме проведения заседаний.

5.2. В семидневный срок с момента поступления в Комиссию от Комиссии по контролю материалов проверки деятельности организации – члена НП «ТОС», проведенной Комиссией по контролю, Комиссия обязана рассмотреть материалы проверки и принять решение о наличии или отсутствии оснований для привлечения организации, допустившей нарушение, к дисциплинарной ответственности.

5.3. Созыв заседания Комиссии осуществляется путем уведомления каждого члена Комиссии телеграммой, телефонограммой или по факсу не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания Комиссии.

5.4. Заседание Комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее двух третей его членов.

5.5. При подготовке к рассмотрению на заседании Комиссии вопросов о нарушении действующего законодательства Российской Федерации, установленных правил и стандартов деятельности членов НП «ТОС», а также положений устава и иных внутренних документов НП «ТОС», председатель Комиссии назначает одного из членов Комиссии в качестве докладчика, а также в письменной форме уведомляет организацию – члена НП «ТОС», допустившую нарушение, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии телеграммой, телефонограммой или по факсу не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания Комиссии.

5.6. Руководитель (представитель) организации – члена НП «ТОС», в отношении которой возбуждено дисциплинарное производство, вправе принять участие в заседании Комиссии.

5.7. Неявка руководителя (представителя) организации – члена НП «ТОС», допустившей нарушение, на заседание Комиссии не препятствует рассмотрению дела о нарушении данной организацией действующего законодательства Российской Федерации, установленных в НП «ТОС» правил и стандартов, положений устава и иных внутренних документов, а также вынесению решения о наличии оснований для наложения дисциплинарного взыскания.

5.8. Решения Комиссии по делам о нарушениях организациями – членами НП «ТОС» действующего законодательства Российской Федерации, установленных правил и стандартов деятельности членов НП «ТОС», а также положений устава и иных внутренних документов принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

5.8.1. При равенстве голосов «за» и «против» голос Председателя Комиссии является решающим.

5.9. В случае, если Комиссия принимает мотивированное решение о необходимости проведении дополнительной проверки по факту допущенного нарушения действующего законодательства Российской Федерации, единых правил и стандартов деятельности членов НП «ТОС», либо положений устава и иных внутренних документов, Комиссия возвращает материалы дисциплинарного производства в Комиссию по контролю.

5.10. При возвращении материалов дисциплинарного производства в Комиссию по контролю для проведения дополнительной проверки, Дисциплинарная Комиссия обязана указать какие именно факты и обстоятельства и в какие сроки должны быть проверены.

5.11. При выработке рекомендаций Коллегии о наложении дисциплинарного взыскания учитывается характер и тяжесть совершенного нарушения действующего законодательства Российской Федерации, установленных правил и стандартов, положений устава и иных внутренних документов НП «ТОС», обстоятельства, при которых он совершен, форма

нарушения, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность организации, а также иные обстоятельства, которые Комиссией признаны существенными и могут быть приняты во внимание при вынесении решения.

5.12.Обстоятельствами, смягчающими ответственность, могут, в частности, быть признаны устранение нарушений, а также своевременное предотвращение организацией, допустившей нарушение, опасных последствий данного нарушения, а также принятие организацией мер к добровольному возмещению причиненного вреда.

5.13.Обстоятельствами, отягчающими ответственность, могут быть признаны, в частности, грубые, повторные или неоднократные нарушения действующего законодательства, а также нарушения, причинившие существенный вред НП «ТОС», ее членам или третьим лицам.

5.14.В случае несогласия с принятым Комиссией решением любой член Комиссии вправе приложить к данному решению свое особое мнение, оформленное письменно, которое вместе с решением Комиссии направляется для дальнейшего рассмотрения в Коллегию.

5.15.По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывается Председателем Комиссии или его заместителем.

5.16.По результатам дисциплинарного производства Дисциплинарной Комиссией может быть рекомендовано Коллегии принять одно из следующих решений, указанных в Положении «О мерах дисциплинарного воздействия».

5.16.1. В случае грубых и (или) неоднократных нарушений членом НП «ТОС» Дисциплинарная Комиссия направляет ходатайство в Коллегию о приостановлении или прекращении членства в НП «ТОС».

5.18. Комиссия вправе направить организации - члену НП «ТОС», в отношении которой проводилось дисциплинарное производство, рекомендации по устранению последствий совершенного нарушения, а также причин и условий, вызвавших его совершение.

5.19. По истечению одного года с момента наложения на организацию - члена НП «ТОС» дисциплинарного взыскания в виде замечания, предупреждения, при условии отсутствия в течение указанного периода новых нарушений и новых взысканий в отношении указанной организации – данное взыскание считается снятым.

6. Настоящее Положение вступает в силу с момента приобретения Партнерством статуса саморегулируемой организации.

приложение 3  
к протоколу № 6 от 22.09.2009 г.  
заседания Коллегии НП «ТОС»

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О раскрытии информации Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о раскрытии информации Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» (далее – «Положение») разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом

Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей», внутренними документами Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» (далее – Партнерство).

1.2. Положением определяются: принципы раскрытия информации, информация и документы, подлежащие раскрытию, процедуры раскрытия информации, порядок представления отчетности в Партнерстве его членами и объем содержания такой отчетности.

1.3. Коллегия Партнерства обеспечивает наиболее полное раскрытие информации, а также способствует созданию режима максимальной защиты информации, составляющей государственную и коммерческую тайну.

## **2. Принципы раскрытия информации**

Основными принципами раскрытия информации о деятельности Партнерства являются: регулярность и оперативность, доступность, достоверность и полнота, сбалансированность и нейтральность, защищенность.

2.1. Принцип регулярности и оперативности означает раскрытие информации о существенных событиях и фактах деятельности Партнерства на регулярной основе в наиболее короткие сроки.

2.2. Принцип доступности означает обеспечение возможности свободного и необременительного получения информации в рамках действующего законодательства.

2.3. Принцип достоверности и полноты означает предоставление достоверной информации о деятельности Партнерства, достаточной для формирования объективного представления по интересующему вопросу.

2.4. Принцип сбалансированности означает стремление Партнерства к максимальной информационной открытости. При этом открытость не должна наносить ущерб коммерческим интересам членам Партнерства.

2.5. Принцип нейтральности означает создание Партнерством условий, исключающих преимущественное получение информации о деятельности Партнерства кем-либо из членов Партнерства.

2.6. Принцип защищенности означает применение Партнерством всех допустимых законами Российской Федерации организационных, правовых и технических мер и средств защиты информации, представляющей коммерческую тайну.

## **3. Состав раскрываемой информации и порядок раскрытия информации**

3.1. Партнерство раскрывает следующую информацию.

3.1.1. На сайте Партнерства в сети «Интернет»:

1) Устав Общества;

2) Положения о Коллегии, Дисциплинарной комиссии, об иных органах и структурных подразделениях Партнерства и информацию о составе таких органов и подразделений;

3) Реестр членов Партнерства, в том числе информацию о каждом ее члене (в том числе информацию о его наименовании, месте нахождения, информацию, предназначенную для установления контакта);

4) Список лиц, членство которых в Партнерстве прекращено, в том числе лиц, исключенных из Партнерства за нарушение требований федеральных законов и внутренних нормативных документов Партнерства, за последние три года деятельности Партнерства;

5) Правила, определяющие требования и условия членства в Партнерства;

6) Информацию о компенсационном фонде;

7) Информацию о результатах проверок деятельности членов Партнерства;

8) Информацию о возникновении конфликта интересов между Партнерством и его членами;

9) Стандарты и правила по осуществлению строительства объектов капитального строительства;

10) Иную предусмотренную федеральными законами и Партнерством информацию.

3.1.2. В целях обеспечения оперативности и доступности информации о деятельности Партнерства, Партнерство также использует другие средства информирования:

1) брифинги, пресс-конференции, публикации и выступления в средствах массовой информации;

2) выпуск информационных брошюр и буклетов;

3) семинары, «круглые столы» с представителями государственной власти и общественных организаций для обсуждения злободневных вопросов в сфере строительства;

3.1.3. Партнерство проводит работу с письменными запросами членов Партнерства и органов государственной власти. Предоставление информации по запросу осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и внутренними документами Партнерства.

Копии запросов и ответов на них направляются в Службу контроля Партнерства для анализа и учета в работе с членами Партнерства.

#### **4. Раскрытие информации представителями общества**

4.1. Генеральный директор Партнерства, Президент Партнерства, члены Коллегии Партнерства обладают правом публичных выступлений по вопросам, связанным с деятельностью Партнерства.

4.2. Указанные лица вправе поручать сотрудникам Партнерства публичные выступления (предоставление информации) от имени Партнерства на проводимых конференциях, совещаниях, семинарах, на заседаниях органов исполнительной и законодательной власти Тверской области, общественных и некоммерческих организациях, иных общественных мероприятиях, участвовать в пресс-конференциях, брифингах, телефонных и видеоконференциях, давать интервью, выступать с комментариями для средств массовой информации.

#### **5. Контроль за соблюдением положения**

5.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет Коллегия Партнерства.



5.2. Коллегия Партнерства обеспечивают защиту сведений, составляющих коммерческую тайну в соответствии с Федеральным законом «О коммерческой тайне».

приложение 4  
к протоколу № 6 от 22.09.2009 г.  
заседания Коллегии НП «ТОС»

**Правила профессиональной  
этики членов  
Некоммерческого партнерства «Тверское  
объединение строителей»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила устанавливают и определяют нормы и стандарты профессиональной этики членов Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» (далее – Партнерство).

1.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех членов Партнерства. Нормы настоящих Правил являются добровольно принятой на себя обязанностью членов Партнерства.

1.3. Настоящие Правила утверждаются Коллегией Партнерства, являются открытыми для

внесения в них изменений и дополнений, направленных на повышение качества исполнения членами Партнерства своих обязанностей.

1.4. Настоящие Правила, а также изменения и дополнения, внесенные в них, должны своевременно доводиться до сведения всех членов Партнерства.

1.5. Содержание настоящих Правил не является конфиденциальной информацией.

## **2. Основные требования к членам Партнерства**

2.1. Осуществляя свою профессиональную деятельность в области строительства объектов капитального строительства, член Партнерства обязан руководствоваться законодательством Российской Федерации, соблюдать требования Устава Партнерства и иных внутренних нормативных документов Партнерства.

2.2. Член Партнерства обязан выполнять решения и предписания государственных органов, вынесенные в его адрес в соответствии с компетенцией этих органов, установленной законодательством Российской Федерации.

2.3. Член Партнерства обязан выполнять решения Коллегии Партнерства, Генерального директора Партнерства, а также Дисциплинарной комиссии Партнерства, уполномоченной на рассмотрение дел о наложении мер ответственности на членов Партнерства, по устранению выявленных в его действиях нарушений в срок, установленный решением или предписанием.

2.4. В целях обеспечения эффективной работы Партнерства член Партнерства обязан своевременно уплачивать взносы, предусмотренные внутренними нормативными документами Партнерства.

Член Партнерства, имеющий задолженность по уплате взносов и задолженность по сдаче отчетности, не может быть рекомендован в члены Коллегии Партнерства.

2.5. Член Партнерства должен предоставлять достоверную информацию в уполномоченные органы Партнерства.

2.6. Член Партнерства обязан представлять в органы Партнерства, Генеральному директору, а также комиссиям, образованным в Партнерстве, информацию о своей профессиональной деятельности в форме отчетов в порядке и с периодичностью, которые устанавливаются законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Партнерства, а также информацию, запрашиваемую Партнерством для проведения проверок деятельности члена Партнерства.

2.7. Член Партнерства обязан незамедлительно информировать Генерального директора Партнерства о следующих обстоятельствах:

- о возможности взыскания убытков, причиненных юридическим и физическим лицам при осуществлении им профессиональной деятельности;
- об угрозе обращения взыскания на средства компенсационного фонда;
- о предъявлении заинтересованными лицами в суд (арбитражный суд) исковых заявлений о взыскании с него причиненных убытков.

2.8. Член Партнерства обязан своевременно и в полной мере информировать Генерального директора Партнерства о фактах нарушения его прав и законных интересов при осуществлении им профессиональной деятельности и представлять документы, подтверждающие данные факты.

2.9. Член Партнерства обязан своевременно и в полном объеме обеспечивать органы Партнерства всей необходимой и достоверной информацией об изменениях, как внесенных в учредительные документы члена Партнерства, так и связанных со сменой руководства в

организации - члене Партнерства.

Член Партнерства обязан информировать органы Партнерства о возникновении любых обстоятельств, вследствие которых он может быть признан не соответствующим требованиям, предъявляемым к членам Партнерства в частности:

- о возбуждении в отношении него уголовного дела либо об обращении какого-либо лица в соответствующие правоохранительные органы с заявлением о возбуждении в отношении него уголовного дела,
- о вступлении в законную силу приговора суда о привлечении руководителя члена Партнерства к уголовной ответственности за совершенное преступление,
- о подаче либо возможности подачи заявления о признании члена Партнерства несостоятельным (банкротом),
- о возможном привлечении руководителя организации - члена Партнерства к административной ответственности за административные правонарушения, за которые предусмотрена ответственность в виде дисквалификации,
- о дисквалификации руководителя организации - члена Партнерства или лишении в порядке, установленном федеральным законом, права занимать руководящие должности и (или) осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическими лицами, входить в совет директоров (наблюдательный совет) и (или) управлять делами и (или) имуществом других лиц,

2.10. Член Партнерства самостоятельно либо при участии Партнерства незамедлительно с момента возникновения выявленных фактов несоответствия требованиям внутренним нормативным документам Партнерства и несовместимости с членством в Партнерстве принимает все необходимые меры по их устранению.

2.11. В случае возникновения конфликта между членами Партнерства стороны, предприняв все возможные меры к его урегулированию лично, передают спор на рассмотрение Генерального директора Партнерства или Коллегии Партнерства.

2.12. Член Партнерства должен принимать активное участие в жизни и деятельности Партнерства, стремиться к повышению репутации Партнерства в профессиональной среде.

2.13. Член Партнерства обязан постоянно совершенствовать квалификацию своих работников и повышать их профессиональный уровень, следить за процессами, происходящими в профессиональной среде, и изменениями в законодательстве.

2.14. При заключении договоров подряда, субподряда и на оказание услуг члены Партнерства будут отдавать предпочтение организациям – членам Партнерства или аккредитованным при Партнерстве организациям и специалистам (оценщики, аудиторы и т.д.).

2.15. Расследование допущенных нарушений профессиональной этики членами Партнерства может носить как публичный, так и конфиденциальный характер.

приложение 5  
к протоколу № 6 от 22.09.2009 г.  
заседания Коллегии НП «ТОС»

**Требования  
к содержанию и порядку ведения реестра членов Некоммерческого партнерства  
«Тверское объединение строителей»**

1. Ведение реестра членов Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» (далее – реестр членов Партнерства) осуществляется Коллегией Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей»
2. Реестр членов Партнерства ведется на бумажном носителе, а также в электронном виде на сайте Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» (далее – Партнерство)
3. В реестре членов Партнерства в отношении каждого члена Партнерства должны содержаться следующие сведения
  - 1) идентификационный номер налогоплательщика, полное наименование юридического лица, его адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, дата его рождения, место жительства;
  - 2) перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и к которым член Партнерства имеет свидетельство о допуске;
  - 3) сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия свидетельства о допуске члена Партнерства к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.
4. В реестре членов Партнерства могут содержаться иные сведения о члене Партнерства, которые добровольно предоставлены юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в Партнерство.
5. Если основанием для внесения сведений в реестр членов Партнерства является решение

органа управления Партнерства, специализированного или иного органа Партнерства, то соответствующие сведения вносятся в реестр членов Партнерства в день принятия указанного решения. В частности, в день принятия соответствующего решения в реестр членов Партнерства вносятся сведения о выдаче члену Партнерства свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, о внесении изменений в данное свидетельство, о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия данного свидетельства.

6. Одновременно с внесением в реестр членов Партнерства сведений о выдаче члену Партнерства свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, о внесении изменений в данное свидетельство, о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия данного свидетельства, Генеральный директор Партнерства по поручению Коллегии направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями уведомление о принятом решении.

7. Генеральный директор Партнерства обязан предоставить по запросу любого заинтересованного лица выписку из реестра членов Партнерства в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса. До утверждения формы выписки из реестра членов Партнерства соответствующая выписка выдается в произвольной форме.

8. Настоящий документ вступает в силу со дня приобретения Партнерством статуса саморегулируемой организации.

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА  
от 22 сентября 2009 года № 6  
Коллегии Некоммерческого партнерства  
«Тверское объединение строителей»**

Повестка дня Коллегии:

1. О специализированном органе, осуществляющем контроль за соблюдением членами Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» требований стандартов и правил саморегулируемой организации.

2. О специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» мер дисциплинарного воздействия.

**ПО ВОПРОСУ №1 ПОВЕСТКИ ДНЯ «О специализированном органе, осуществляющем контроль за соблюдением членами Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» требований стандартов и правил саморегулируемой организации»**

**РЕШИЛИ:**

1. Создать Комиссию по контролю за качеством выполнения работ и предпринимательской деятельности членов Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» (далее по тексту - Комиссия по контролю).

1. Утвердить состав Комиссии по контролю:

1) Герасимов Юрий Александрович - Заместитель Генерального директора Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» - руководитель Комиссии по контролю;

2) Цветков Юрий Александрович – Заведующий отделом Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» - заместитель руководителя Комиссии по контролю;

3) Васильева Татьяна Ивановна - специалист отдела Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей».

2. Утвердить Положение о Комиссии по контролю за качеством выполнения работ и предпринимательской деятельности членов Партнерства Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» (приложение 1).

**ПО ВОПРОСУ №2 ПОВЕСТКИ ДНЯ** «О специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» мер дисциплинарного воздействия»

РЕШИЛИ:

2. Создать Дисциплинарную комиссию Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей».

3. Утвердить состав Дисциплинарной комиссии:

1) Михайлов Андрей Владимирович, Генеральный директор Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» - руководитель Дисциплинарной комиссии;

2) Фотэлидзе Владимир Экремович – зам.Директор ООО «Тверская магистраль» - заместитель руководителя Дисциплинарной комиссии;

3) Колтайс Валерий Григорьевич-председатель правления ТОООИ «Инстрой»

4) Цветков Алексей Ефимович - директор ООО «Микро ДСК»

5) Багров Анатолий Михайлович - заведующий отделом Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей»

Утвердить Положение о Дисциплинарной комиссии Некоммерческого партнерства «Тверское объединение строителей» мер дисциплинарного воздействия (приложение 2).