



**Инструкция для работодателя по участию в
организации временного трудоустройства
несовершеннолетних граждан в возрасте от 14
до 18 лет в свободное от учёбы время с
использованием портала «Работа в России»**



ПУТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ



Шаг 1
Авторизация на ЕЦП
(trudvsem.ru)



Шаг 2
Размещение информации
о наличии вакансий



Шаг 3
Предоставление
отчетности



ПУТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ



Шаг 1 Авторизация на ЕЦП

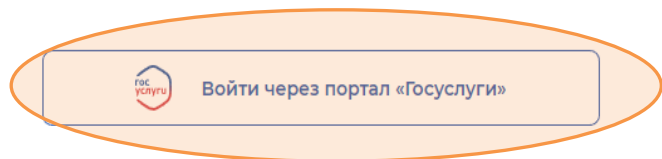
Все сервисы ▾ Поиск работы Поиск работников

👁 Тверская область →] Войти

Для соискателей Для работодателей

Вход в личный кабинет работодателя

Войдя на портал, вы сможете:



Входя на портал, вы соглашаетесь на обработку персональных данных



Искать сотрудников

Найдите сотрудников подходящих именно вам



Размещать вакансии

Опишите детали вакансии в зависимости от целей и задач компании



Написать кандидатам

Принимайте отклики и приглашайте кандидатов на собеседования

Получить содействие от центра занятости в подборе работников

Войдите через подтвержденную учётную запись портала госуслуг



ПУТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ



Шаг 1 (продолжение)

Введите логин и пароль от учетной записи портала Госуслуг и нажмите «Войти»

Или зайдите с помощью электронной подписи

Чтобы зайти как работодатель войдите как организация



ПУТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ



Шаг 2

Размещение информации о наличии вакансий

В личном кабинете при нажатии кнопки «Обновить все вакансии», произойдет актуализация всех вакансий, которые были поданы ранее

При нажатии на кнопку «Добавить вакансию» вы сможете добавить новую вакансию

Нажмите «Добавить вакансию»

Мой кабинет

Уведомления и события

| | | | |
|-------------------------|--------------------|------------------------|-------------------|
| 📅 Вакансии компании | 7 | ❤ Избранное резюме | 2 |
| 🗨 Отклики и приглашения | 34 31 | 🔍 Автопоиски | 0 |
| ✉ Жалобы и сообщения | 0 | ✉ Предложения о работе | 14 4 |
| 👤 Собеседования | 4 | | |

[Обновить все вакансии](#) [Добавить вакансию](#)



ПУТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ



Шаг 2 (продолжение)

Заполните все блоки о новой вакансии с учётом специфики трудоустройства несовершеннолетних (основные требования и рекомендации будут приведены далее)

После внесения информации нажмите «Сохранить и опубликовать» и ожидайте модерации вакансии сотрудником службы занятости населения

🏠 > Вакансии > Создание вакансии

Создание вакансии

Основная информация

ИП Попова А. А.

Название вакансии *

Нет данных для отображения

Введите точное название вакансии: общероссийское или согласно штатному расписанию.

Профессия *

Выделите и начните печатать

Начните печатать, и система подскажет вам подходящие варианты из общероссийского классификатора. Например: Старший механик.

Профстандарт ⓘ

Ничего не выбрано

Сфера деятельности *

Ничего не выбрано

Начните печатать, и система подскажет вам подходящие варианты. Например: Культура и искусство.

Зарплата (руб.)

от до

Регион *

г. Москва

Этот фильтр используется только для уточнения информации об адресе места работы.

Адрес места работы * Дом

г. Москва, Московско-Казанс... 34

Метро

Ничего не выбрано

Основная информация

- Должностные обязанности
- Требования к кандидату
- Ключевые навыки
- Дополнительные требования к кандидату
- Данные по вакансии
- Премии и бонусы
- Соцпакет
- Контактная информация

Сохранить и опубликовать

Сохранить без публикации

- *Сферу деятельности – выберите «Работы, не требующие квалификации»;*

Зарботная плата (руб.)

ОТ ДО

Регион *

Этот фильтр используется только для уточнения информации об адресе места работы.

Адрес места работы *

Дом

Метро

Дополнительная информация по адресу

Вы можете рассказать соискателям, как добраться до места работы. Например: Вход со двора, через арку, налево. Синяя дверь.

Создание вакансии

Основная информация

ИП Котова П. С.

Название вакансии *

Введите точное название вакансии: общереприное или согласно штатному расписанию.

Профессия *

Начните печатать, и система подскажет вам подходящие варианты из общероссийского классификатора. Например: Старший механик.

рофстандарт

фера деятельности *

Начните печатать, и система подскажет вам подходящие варианты. Например: Культура и искусство.

Основная информация

Общественные работы и временное трудоустройство

Должностные обязанности

Требования к кандидату

Ключевые навыки

Дополнительные требования к кандидату

Предварительное видеосообщение

Данные по вакансии

Премии и бонусы

Соцпакет

Контактная информация

Зарботную плату – укажите не менее минимального размера оплаты труда (МРОТ). На момент создания инструкции МРОТ с 1 июня 2022 года равен 15 279 рублям, однако необходимо уточнить его актуальный размер на момент создания вакансии.

Блок «Общественные работы и временное трудоустройство»

- *В поле тип вакансии выберите «Временное трудоустройство для несовершеннолетних граждан».*
- *Выберите месяцы работы, в которые планируется трудоустройство несовершеннолетних. Если у Вас уже заключён договор с центром занятости по организации временного трудоустройства, то указывайте в соответствии с периодом, указанным в договоре. Если договор ещё не заключён, то учтите, что период договора должен будет соответствовать указанному в вакансии.*
- *Центр занятости должен быть выбран, исходя из удобства дальнейшего взаимодействия и заключения договора о совместной деятельности. Если договор заключён, то указывается центр занятости, с которым он заключён.*

Тип вакансии

Временное трудоустройство для несовершенно... ▾

Месяц работы *

- Январь
- Февраль
- Март
- Апрель
- Май
- Июнь
- Июль
- Август
- Сентябрь
- Октябрь
- Ноябрь
- Декабрь

Центр занятости населения *

"ГКУ Тверской области "ЦЗН городаТвери" ▾

Блок «Данные по вакансии»

- *В пункте «График работы» выберите неполный рабочий день.*
- *В графе «Тип занятости» необходимо выбрать «временная».*
- *Количество рабочих мест должно соответствовать количеству несовершеннолетних, которых планируется принять на временные работы.*

Данные по вакансии

График работы *

Неполный рабочий день

Укажите график работы и тип занятости для вакансии.

Рабочее время

с 09:00

по 13:00

Указывается график работы по часовому поясу вакансии. В 24-часовом формате времени

Тип занятости *

Временная

Количество рабочих мест *

1

Напишите число рабочих мест по этой вакансии.

- В графе «Возможность работы для социально незащищённых групп» выберите «несовершеннолетние работники».
- Блоки, которым не было уделено внимание, заполняются при необходимости на усмотрение работодателя.
- После заполнения необходимых полей, завершите создание вакансии, для этого Вам нужно нажать на кнопку «Сохранить и опубликовать».

Возможность работы для социально незащищённых групп

Несовершеннолетние работники ▼

Квотируемое рабочее место для инвалидов

Выберите социально незащищённые группы, которым доступна ваша вакансия.

Участвует в программе повышения трудовой мобильности

Отметьте, если вакансия предусматривает трудоустройство инвалидов по квоте.

Есть возможность предоставления отсрочки от призыва на военную службу по мобилизации

Отметьте, если вакансия участвует в региональной программе повышения трудовой мобильности. О конкретных мерах поддержки при привлечении работников из других регионов можно узнать в службе занятости населения.

Отметьте, если вакансия предусматривает отсрочку от частичной мобилизации

Важно: для трудоустройства несовершеннолетних, которым предоставляется услуга по временному трудоустройству в свободное от учёбы время, Вам будет необходимо обратиться в центр занятости, указанный в вакансии, для заключения договора о совместной деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 (если договор ещё не был заключён)



ПУТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ



Шаг 2 (продолжение)

Подача заявления на предоставление услуги по содействию в подборе необходимых работников:

В личном кабинете работодателя в блоке «Все сервисы» перейдите в блок «Все услуги»

Все сервисы ▾ | Вакансии компании ▾ | Отклики и приглашения | Компания ▾ | Поиск работников | 🔍 Тверская область | 🔔 | ❤️ | 👤

- Каталог услуг
 - Все услуги**
 - Заявления
- Стажировка и практика
 - О стажировках и практиках
 - Мои стажировки и практики
 - Договоры
- Открытые данные
 - Открытые данные
 - Мероприятия
 - Ресурсы, использующие вакансии портала

Каталог услуг

[Все услуги](#)

Перечень услуг, оказываемых центром занятости населения.

Содействие работодателям в подборе необходимых работников

Заявление о содействии в подборе необходимых работников
Ознакомьтесь с инструкцией по оформлению заявления.

Подать заявление

Нажмите на кнопку «Подать заявление»



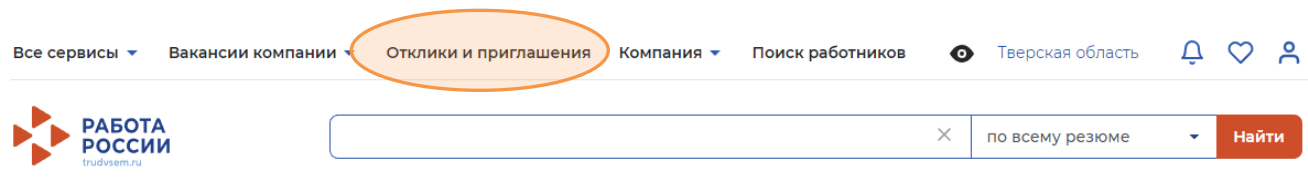
ПУТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ



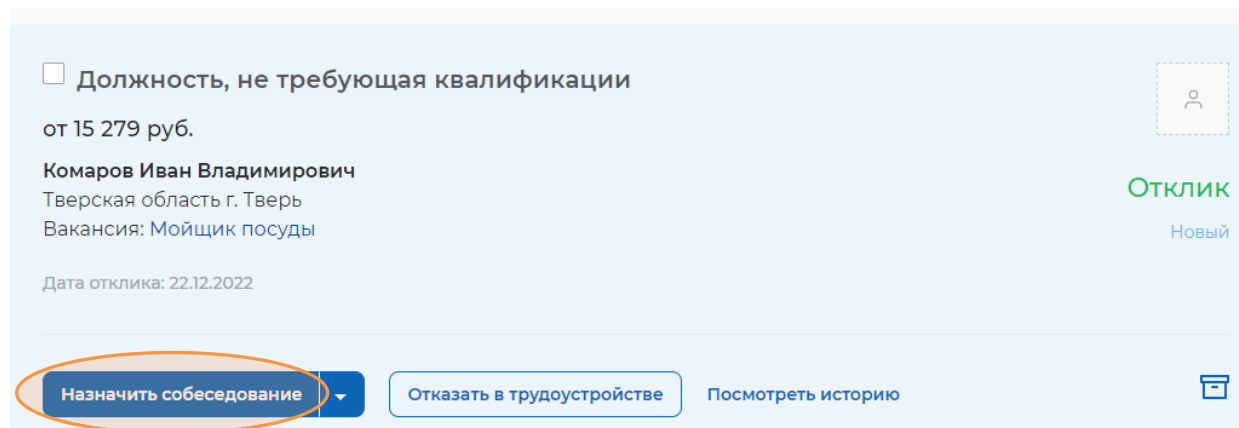
Шаг 2 (продолжение)

Назначьте собеседование откликнувшемуся соискателю

Отслеживайте все отклики соискателей в личном кабинете - блок «Отклики и приглашения».



На открывшейся странице будут все отклики соискателей. Назначьте им собеседование, нажав «Назначить собеседование»





ПУТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ

Шаг 2 (продолжение)



Назначьте дату, время и место проведения собеседования, при необходимости заполните блок «Сопроводительное письмо»

🏠 > Создание нового собеседования

Собеседование

Информация по собеседованию

Соискатель: Иванов Антон Севастьянович

Вакансия:
Повар

Резюме:
Повар 2 категории

Дата собеседования *

Выберите дату 📅

Время начала * **Время окончания ***

09:00 ⌵ 09:00 ⌵

Тип собеседования *

Очное собеседование
 Дистанционное собеседование

Адрес *

Введите адрес Укажите адрес, куда соискателю нужно прибыть для прохождения собеседования

Сопроводительное письмо

Введите текст Укажите дополнительную информацию по вакансии

Отправить **Отменить**

Нажмите «Отправить».



ПУТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ



Шаг 2 (продолжение)

Подтвердите прохождение собеседования производит соискатель в своём личном кабинете

В личном кабинете работодателя в блоке «Отклики и приглашения» перейдите в блок «Собеседования», чтобы ознакомиться со статусом собеседования

Все сервисы ▾ Вакансии компании ▾ **Отклики и приглашения** Компания ▾ Поиск работников 🔍 Тверская область 🔔 ❤️ 👤

🏠 > Отклики

Отклики и приглашения **Собеседования** Предложения о работе 📅 Календарь собеседований

Все резюме ▾ Все ▾ Любой статус ▾

Всего: 8 Активные Архивные

Собеседования

Отклики и приглашения **Собеседования** Предложения о работе 📅 Календарь собеседований

ФИО 🔍 Все вакансии ▾ Выбрать регион ▾ Выбрать статус ▾

Всего: 5 Активные Архивные

Иванов Антон Севастьянович

Дата и время собеседования: 27 мая, 09:00 - 09:30

Санкт-Петербург
Резюме: Повар 2 категории
Вакансия: Повар

Дата приглашения: 26.05.2021

Подтверждено

Предложить работу Отказать Посмотреть собеседование ▾ ...

После подтверждения собеседования статус изменится на «Подтверждено»



ПУТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ

Шаг 2 (продолжение)

Укажите результат собеседования

Если гражданин
прошел
собеседование
перейдите в «...» и
нажмите
«Собеседование
проведено»

Всего 5

активные архивные

Иванов Антон Севастьянович

Дата и время собеседования: 27 мая, 09:00 - 09:30

Санкт-Петербург
Резюме: Повар 2 категории
Вакансия: Повар

Дата приглашения: 26.05.2021

Собеседование проведено

Предложить работу Отказать Посмотреть собеседование

В поле
«Комментарий»
укажите
результат
собеседования

Собеседование проведено

Соискатель:
Иванов Антон Севастьянович

Резюме:
Повар 2 категории

Вакансия:
Повар

Дата и время собеседования
27 мая, 09:00 - 09:30

Комментарий

Кандидат не подходит

Отменить Отправить

В случае отказа
соискателю,
заполните поле
«Причина отказа» и
нажмите
«Отказать»

Иванов Антон Севастьянович

Дата и время собеседования: 27 мая, 09:00 - 09:30

Санкт-Петербург
Резюме: Повар 2 категории
Вакансия: Повар

Дата приглашения: 26.05.2021

Проведено

Отказать Посмотреть собеседование

В поле
«Комментарий»
укажите
причину отказа

Отказ соискателю

Соискатель:
Иванов Антон Севастьянович

Резюме:
Повар 2 категории

Вакансия:
Повар

Причина отказа

Не подходит по квалификации

Отменить Подтвердить

Статус изменится на «Отказ»

Повар 2 категории

от 30 000 руб.

Иванов Антон
г. Москва Заречье поселок
Вакансия: Повар

Дата приглашения: 26.05.2021

Отказ



ПУТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ



Шаг 3

Предоставление отчетности

При успешном временном трудоустройстве, Вам нужно будет передать в центр занятости данные о срочном трудовом договоре и табель учёта рабочего времени.

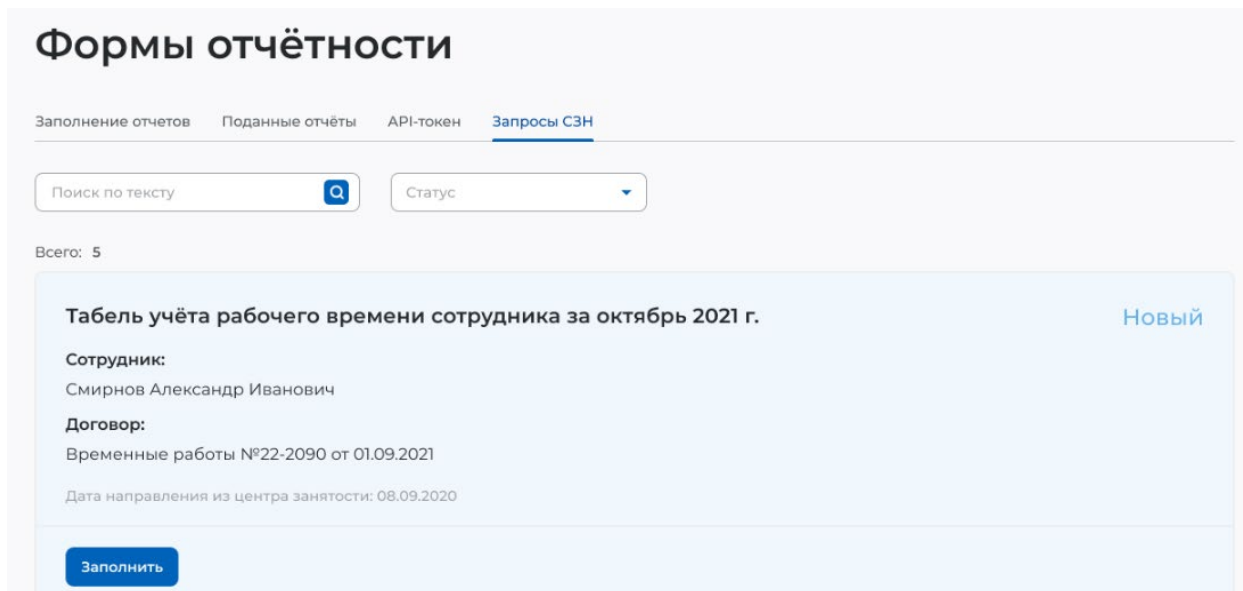
Для передачи данных табеля учёта рабочего времени может использоваться запрос, формируемый к работодателю сотрудником службы занятости через портал «Работа в России».

Запросы СЗН можно найти во вкладке «Все сервисы» блоке «Формы отчётности».

Все сервисы ▾ | Вакансии компании ▾ | Отклики и приглашения | Компания ▾ | Поиск работников | Главное меню тест | 🔔 | 🏠



| | | |
|--------------------------------------|---|-----------------------------------|
| Рейтинг регионов | О стажировках и практиках | Скачать на iPhone |
| Справочник востребованных профессий | | Скачать на Android |
| Опросы и тесты | Справочная информация | Новости |
| Профессиональная ориентация | О портале | Статьи |
| Опросы для соискателя | Помощь и поддержка | Производственный календарь |
| Опросы для работодателя | Государственная служба занятости | 2020 год |
| Иностранная рабочая сила | Опытные кадры | 2021 год |
| Найм граждан Узбекистана | Частные агентства занятости | Учебные курсы |
| Найм граждан Таджикистана | Abilitympics | Жалобы и сообщения |
| Помощь в подборе сотрудников | Worldskills | Мои жалобы и сообщения |
| Содействие ФСИН в подборе работников | Меры безопасности | Написать жалобу или сообщение |
| | Новое на портале | Формы отчетности |
| | О редизайне | Заполнение отчетов |
| | Электронный кадровый документооборот | Поданные отчеты |
| | Об Электронном кадровом документообороте | API-токен |
| | | Запросы СЗН |

- При поступлении запроса от СЗН в ЛК работодателя отображается соответствующее уведомление с активной ссылкой на таблицу для заполнения.
- Либо можно перейти к заполнению таблицы с вкладки «Запросы СЗН» (при наличии запроса). Для этого в блоке таблицы в статусе «Новый» следует нажать на кнопку «Заполнить»
- После заполнения таблицы следует нажать на кнопку «Отправить в ЦЗН».
- После этого он получит статус «Отправлено».
- Отправленный таблицей не подлежит редактированию.
- Статус «Принято» означает, что таблица одобрена сотрудником СЗН и принята к учету.
- В случае необходимости сотрудник СЗН свяжется с работодателем по телефону для уточнения информации.



Формы отчётности

Заполнение отчетов Поданные отчёты API-токен **Запросы СЗН**

Поиск по тексту  Статус 

Всего: 5

Табель учёта рабочего времени сотрудника за октябрь 2021 г. Новый

Сотрудник:
Смирнов Александр Иванович

Договор:
Временные работы №22-2090 от 01.09.2021

Дата направления из центра занятости: 08.09.2020

Заполнить



- Вы можете обратиться в центр занятости за консультацией, а также позвонить по контактному телефону указанному на официальном сайте сети «Интернет» соответствующего центра занятости населения или на сайте Главного управления по труду и занятости населения Тверской области по ссылке: https://trudzan.tverreg.ru/page/центры_занятости_населения*